

**PROCÈS-VERBAL
RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL
LE 25 JUIN 2019**

APPEL NOMINAL :

Présidence :	L. Collard
Membres :	L. Benoit-Léger, D.M. Chartrand, G. Fournier, M. Godbout, R. Laforest, J. Marcil, R. Muse, S. Ouled Ali (arrivée à 18 h 50), M. Roy, C. Stitt et P. Tessier
Élèves conseillères scolaires :	J. Running et Y. Zemni
Directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière :	É. Dumont
Personnel administratif :	A.H. Aïdouni, C.C. Bouchard, J.P. Dufour, T. Gray, F. Laperle, A. Mahoney, M. Routhier Boudreau, P. Tétrault (arrivé à 19 h) et S. Vachon
Secrétaire de séance :	S. Houde
Absence autorisée :	Aucune
Invitée :	Lysiane Daval, conseillère en développement et engagement communautaires

1. Ouverture de la réunion et appel nominal

La présidente déclare la réunion ouverte à 17 h 45.

1.1 Déclaration de conflits d'intérêts

Sans objet

1.2 Absences autorisées

Sans objet

2. Séance du Comité plénier à huis clos

Résolution 91-19

Le conseiller Tessier, appuyé par le conseiller Roy, propose

QUE le Conseil se constitue en séance du Comité plénier à huis clos à 17 h 46.

Adopté

Les membres reprennent les délibérations en réunion publique à 19 h 02 et la présidente remercie les membres du Conseil et de la gestion pour tout le travail accompli pendant l'année scolaire. Le CEPEO brille grâce à l'engagement et au dévouement de tous.

La présidente procède à la lecture de la reconnaissance du territoire autochtone.

La présidente souhaite la bienvenue aux récipiendaires des bourses du CEPEO et à leurs familles. Elle invite Karen Abboud, de l'é.s.p. Omer-Deslauriers; Rick-Yan Borduas, de l'é.s.p. Marc-Garneau; Olga Gahimbare, de l'é.s.p. l'Alternative; Nanette Nininahawe, de l'école Le Transit; et Jordy Running, de l'é.s.p. Mille-Îles à s'avancer et leur remet chacun une Bourse du CEPEO 2018-2019 d'une valeur de 1 500 \$ ainsi qu'un certificat de reconnaissance. Evelyne Roy-Molgat, de l'é.s.p. Le Sommet, est également récipiendaire d'une Bourse du CEPEO, mais n'a pu être présente. La Bourse ainsi que le certificat lui seront acheminés.

3. Questions de l'assistance

Sans objet

4. Audition et réception des délégations

Sans objet

5. Audition et réception des présentations

5.1 Projets de développement et d'engagement communautaires

La présidente cède la parole à Mme Mélanie Routhier Boudreau, directrice, et Lysiane Daval, conseillère, du Service de développement et engagement communautaires. Elles présentent *L'école au cœur de sa communauté* et notent la raison d'être et la vision du Service. Les projets réalisés, en coopération avec plusieurs partenaires communautaires, ancrent l'école dans la communauté et contribuent à élargir l'espace francophone. Des initiatives sont conçues sur mesure afin de répondre à des besoins ciblés et favorisent l'épanouissement des diverses communautés scolaires.

La directrice du Service de développement et engagement communautaires remercie toute son équipe ainsi que la gestion et les membres du Conseil qui appuient les projets.

Suite aux questions des membres, Mme Routhier Boudreau explique qu'afin de répondre aux besoins, l'équipe aiguille souvent certaines demandes de la communauté scolaire vers des services communautaires. Une planification annuelle et un travail de raffinement des outils s'effectuent afin de toujours mieux répondre aux attentes et d'éviter le dédoublement du travail. Des mesures d'impact seront mises en place pour l'année 2019-2020.

La présidente, au nom du Conseil, remercie toute l'équipe pour leurs efforts et le temps investis dans les communautés scolaires et qui appuient l'épanouissement du CEPEO.

Résolution 91.5-19

La conseillère Stitt, appuyée par le conseiller Tessier, propose

QUE soit reçue la présentation portant sur les projets de développement et d'engagement communautaires.

Adopté

6. Adoption de l'ordre du jour

Résolution 92-19

La conseillère Ouled Ali, appuyée par le conseiller Tessier, propose

QUE soit adopté l'ordre du jour de la réunion ordinaire du Conseil du 25 juin 2019.

Adopté

7. Adoption des procès-verbaux

7.1 Réunion ordinaire du Conseil, le 27 mai 2019

Résolution 93-19

La conseillère Laforest, appuyée par la conseillère Marcil, propose

QUE soit adopté le procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil du 27 mai 2019.

Adopté

7.2 Réunion extraordinaire du Conseil, le 11 juin 2019

Résolution 94-19

Le conseiller Chartrand, appuyé par la conseillère Muse, propose

QUE soit adopté le procès-verbal de la réunion extraordinaire du Conseil du 11 juin 2019.

Adopté

8. Rapport des suivis et questions découlant des procès-verbaux

Les membres prennent connaissance du rapport des suivis.

1 Présentation au Conseil du projet Passage vers mon propre toit (CCED)

Présentation acheminée aux membres le 7 juin 2019 via le gabarit de réponse aux membres. Le point sera rayé au tableau.

2 Acheminer une lettre en réponse à la lettre des Comtés unis de Prescott et Russell au sujet de l'augmentation des taux imposés pour les redevances d'aménagement scolaires

Lettre acheminée le 21 juin 2019. Le point sera rayé au tableau.

3 Acheminer des lettres de félicitations à Mme Linda Savard et Mlle Yasmine Zemni suite aux Prix Saphir

Lettres acheminées le 20 juin 2019. Le point sera rayé au tableau.

4 Communiquer aux membres les politiques régissant l'admissibilité des activités dans le cadre des 40 heures de service communautaire requises pour l'obtention du DESO, notamment les activités à caractère politique

Réponse acheminée via le gabarit de réponse aux membres le 7 juin 2019. Le point sera rayé au tableau.

5 Communiquer aux membres les mesures en place pour rendre du matériel scolaire en français disponible aux élèves de l'IB, à coûts raisonnables

À compter de l'année scolaire 2019, les écoles offrant le programme IB offriront aux élèves du programme un accès gratuit en ligne à des manuels avec l'option de traduction en français. Le point sera rayé au tableau.

6 Acheminer une lettre de félicitations, à Mme Suzanne Bonneville de l'AFPED+, lauréate du Prix Greer 2019

Lettre acheminée le 20 juin 2019. Le point sera rayé au tableau.

7 Procéder à l'examen de la politique portant sur les 40 heures de service communautaire nécessaires pour l'obtention du diplôme

La gestion étudiera les critères en place dans d'autres conseils scolaires et procédera à la révision des directives administratives. Une mise à jour sera présentée en octobre 2019.

8 Rapport verbal sur les travaux proposés à l'été 2019 à l'é.é.s.p. Maurice-Lapointe

Le surintendant Aidouni informe les membres qu'une rencontre est prévue le 26 juin 2019 avec la direction de l'école, la présidence et la vice-présidence du conseil d'école afin de leur présenter une mise à jour de l'échéancier des travaux prévus :

- D'ici la rentrée scolaire 2019-2020, les travaux de réaménagement de la cour d'école, l'asphaltage d'une partie de la cour, l'installation de deux ou trois portatives supplémentaires et d'une portative aux fins sanitaires seront réalisés. Les portatives seront reliées par une plate-forme afin de faciliter la circulation piétonnière;
- Il n'est pas recommandé de construire un agrandissement une structure permanente, car cela nuirait à la demande de financement du Conseil pour une nouvelle école dans ce secteur;
- En septembre 2019, la nouvelle salle de musculation sera prête et dès que l'équipement s'y rattachant y aura été aménagé, le local de musculation actuel sera transformé en salle d'art dramatique.

Le point sera rayé au tableau.

9. Étude des questions pour décision et rapports des comités

9.1 Rapport du Comité plénier à huis clos, le 25 juin 2019

Résolution 95-19

La conseillère Laforest, appuyée par le conseiller Roy, propose

QUE soit informé le *Limestone District School Board* que le CEPEO n'a pas l'intention d'acquérir la propriété mise en disponibilité, soit le terrain vacant sis au 59 avenue Kildare à Amherstview.

Adopté

Résolution 96-19

Le conseiller Tessier, appuyé par la conseillère Marcil, propose

QUE soit reçu le rapport RH19-13 portant sur les mouvements de personnel pour les mois de mai à juin 2019.

Adopté

9.2 Rapport du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté, le 18 juin 2019

La présidente cède la parole à la conseillère Stitt qui informe les membres qu'en l'absence de quorum lors de la réunion, les membres ont tenu une rencontre de travail.

Résolution 97-19

La conseillère Benoit-Léger, appuyée par la conseillère Stitt, propose

QUE soit reçu le rapport suivant :

Rapport d'information du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté du 18 juin 2019.

Adopté

9.3 Proposition d'adoption du règlement des redevances d'aménagement scolaires du CEPEO 2019-2024 pour les Comtés unis de Prescott et Russell

La présidente cède la parole à la directrice de l'éducation qui présente le rapport.

Résolution 98-19

Le conseiller Chartrand, appuyé par la conseillère Ouled Ali, propose

QUE soit reçu le rapport PLA19-23 portant sur la proposition d'adoption du règlement des redevances d'aménagement scolaires du CEPEO 2019-2024 pour les Comtés unis de Prescott et Russell.

ATTENDU QU'en conformité avec le paragraphe 257.63 (3) de la Loi sur l'éducation, le CEPEO a déterminé qu'il n'est plus nécessaire de tenir d'autres réunions publiques sur le règlement No 01-2019-RAS-P&R du CEPEO.

QUE le CEPEO adopte le règlement administratif de redevances d'aménagement scolaires No 01-2019-RAS-P&R pour imposer des redevances sur le territoire des Comtés unis de Prescott et Russell.

Adopté

9.4 *Plan d'accessibilité pour l'année scolaire 2019-2020*

La présidente cède la parole à la conseillère Stitt qui présente le rapport.

Une discussion suit au cours de laquelle la gestion répond à quelques questions d'éclaircissement de la part des membres.

À la demande des membres, la gestion étudiera la conformité du site Web du Conseil aux normes d'accessibilité et fera parvenir les résultats via le gabarit de réponses aux membres.

Résolution 99-19

La conseillère Stitt, appuyée par la conseillère Muse, propose

QUE soit reçu le rapport SUR19-43 portant sur le *Plan d'accessibilité* pour l'année scolaire 2019-2020.

QUE soit approuvé le Plan d'accessibilité pour l'année scolaire 2019-2020 et qu'il soit déposé sur le site Web du Conseil en septembre 2019.

Adopté

9.5 *Plan des programmes et services 2019-2020 pour les élèves ayant des besoins particuliers*

La présidente cède la parole à la conseillère Stitt qui présente le rapport. La gestion répond à quelques questions d'éclaircissements de la part des membres.

Résolution 100-19

La conseillère Stitt, appuyée par le conseiller Tessier, propose

QUE soit reçu le rapport SUR19-44 portant sur l'adoption du *Plan des programmes et services 2019-2020* pour les élèves ayant des besoins particuliers.

QUE soit adopté le Plan des programmes et services 2019-2020 pour les élèves ayant des besoins particuliers pour soumission au ministère de l'Éducation et publication sur le site Web du Conseil en temps opportun.

Adopté

9.6 Révision de la politique ADC32_ *Protocole pour diverses cérémonies*

La présidente invite la directrice de l'éducation à présenter le rapport. À la demande de la conseillère Marcil, une précision sera apportée à la politique.

Résolution 101-19

La conseillère Godbout, appuyée par la conseillère Laforest, propose

QUE soit reçu le rapport COM19-01 portant sur la révision de la politique ADC32_ *Protocole pour diverses cérémonies*,

QUE soit adoptée la politique révisée ADC32_ *Protocole pour diverses cérémonies*, telle que modifiée.

Adopté

9.7 Révision de la politique PER29_ *Recrutement du personnel à la direction et à la direction adjointe des écoles - Processus de sélection*

La présidente invite la directrice de l'éducation à présenter le rapport et à répondre aux questions des membres.

Résolution 102-19

La conseillère Laforest, appuyée par la conseillère Godbout, propose

QUE soit reçu le rapport RH19-09 portant sur la révision de la politique PER29_ *Recrutement du personnel à la direction et à la direction adjointe des écoles - Processus de sélection*.

QUE soit approuvée la révision de la politique PER29_ *Recrutement du personnel à la direction et à la direction adjointe des écoles - Processus de sélection*.

Adopté

9.8 Révision de la politique ADE08_ *Collecte de fonds*

La présidente invite la directrice de l'éducation à présenter le rapport.

Résolution 103-19

La conseillère Laforest, appuyée par le conseiller Tessier, propose

QUE soit reçu le rapport SUR19-42 portant sur la révision de la politique ADE08_ *Collecte de fonds*.

QUE soit adoptée la politique révisée ADE08_ *Collecte de fonds*.

Adopté

10. Questions mises à l'étude pour décision ultérieure

Sans objet

11. Avis de propositions et dépôt des questions des membres

Sans objet

12. Rapports d'information

12.1 Octroi des contrats de 250 000 \$ à 999 999 \$ pour la période du 1^{er} février au 31 mai 2019

La présidente, à la demande de la directrice de l'éducation, invite le surintendant des affaires à présenter le rapport et à répondre aux questions des membres.

Résolution 104-19

Le conseiller Fournier, appuyé par la conseillère Marcil, propose

QUE soit reçu le rapport FIN19-06 portant sur l'octroi des contrats de 250 000 \$ à 999 999 \$ pour la période du 1^{er} février au 31 mai 2019.

Adopté

12.2 De la directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la directrice de l'éducation et en prennent connaissance.

La directrice de l'éducation cède la parole aux personnes suivantes :

- Le surintendant Aïdouni qui explique ce qu'implique le *Vernissage technologique* à l'é.é.s.p. Maurice-Lapointe;
- La surintendante Mahoney décrit l'activité *Le temps d'une soupe* qui s'est déroulée durant le Festival franco-ontarien et précise le travail nécessaire en amont de l'activité.

Elle remercie :

- L'équipe de gestion de leur travail exceptionnel au cours de l'année scolaire qui se termine;
- Les membres du Conseil qui accompagnent sans relâche la gestion dans les nombreuses activités;
- La secrétaire de séance et l'adjointe exécutive qui accompagnent la gestion et les membres du Conseil dans leur travail au cours de l'année scolaire.

12.3 De la présidence

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la présidence et en prennent connaissance. Mme Collard remercie tous les conseillers scolaires de leur appui et souligne le partage de plus en plus évident d'une vision systémique et d'une synergie commune. Elle note le travail accompli dans toutes les communautés scolaires.

Le coup de cœur de la présidente ce mois-ci est la visite de la ministre Joly et de la secrétaire générale de l'Organisation internationale de la francophonie, Mme Louise Mushikiwabo, à l'é.s.p. De La Salle le 12 juin 2019.

La présidente félicite l'élève conseillère Zemni qui a remporté le premier prix *Arab Women of Excellence* lors de l'*Arab Women Summit of North America* qui a eu lieu

le 23 juin 2019 à Calgary. Pour l'occasion, Mlle Zemni a offert un discours sur le rôle et l'influence de la jeunesse arabe dans la diaspora.

12.4 De la vice-présidence

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la vice-présidence et en prennent connaissance.

Le vice-président souligne qu'en plus, il a participé le 20 juin 2019 à une entrevue avec TFO portant sur l'étude d'une poursuite possible de la part d'un ancien conseiller scolaire du nord de l'Ontario, selon qui les conseils scolaires francophones accepteraient trop d'élèves anglophones dans leurs écoles.

12.5 Des élèves conseillères scolaires

Les membres reçoivent le rapport d'activités des élèves conseillères scolaires et en prennent connaissance.

L'élève conseillère Zemni note qu'elle apprécie les opportunités offertes aux élèves conseillères ainsi que l'appui du Conseil tout au long de l'année scolaire. Le renouvellement de son mandat en tant que présidente du Sénat des élèves lui permettra de poursuivre le travail amorcé cette année.

Elle précise qu'à compter de l'an prochain, l'ACÉPO agira comme intermédiaire entre les conseils scolaires et le RECFO.

L'élève conseillère Running déclare qu'elle a gradué le 20 juin 2019 et qu'elle participe donc à sa dernière réunion.

La présidente remercie les élèves conseillères et souligne leurs interventions pertinentes et note leur influence positive sur les autres élèves.

12.6 Des membres

Un tour de table est fait permettant aux membres de souligner les événements mémorables de leur secteur.

Les nouveaux conseillers scolaires soulignent l'accueil du Conseil à leur égard et déclarent se sentir à l'aise dans leur rôle.

12.7 ACÉPO | FNCSF

Le conseiller Chartrand informe les membres que la prochaine réunion du conseil d'administration de l'ACÉPO aura lieu à la fin août 2019 et celle de la FNCSF en septembre 2019.

Le vice-président remercie l'élève conseillère Running pour son travail et lui souhaite bonne chance dans ses projets d'avenir.

13. Retour en Comité plénier s'il y a lieu

Sans objet

14. Levée de la réunion

Résolution 105-19

Le conseiller Roy, appuyé par le conseiller Tessier, propose

QUE soit levée la réunion ordinaire du Conseil du 25 juin 2019 à 20 h 45.

Adopté

La présidente,



Lucille Collard

La directrice de l'éducation



Édith Dumont

**Renvoi : Réunion ordinaire du Conseil
le 24 septembre 2019**