



**PROCÈS-VERBAL
RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL
LE 29 OCTOBRE 2019
2445, BOULEVARD ST-LAURENT, OTTAWA, ONTARIO K1G 6C3**

APPEL NOMINAL :

Présidence :	D.M. Chartrand
Membres :	L. Benoit-Léger, G. Fournier, M. Godbout, R. Laforest, J. Marcil, R. Muse, M. Roy, C. Stitt et P. Tessier
Élèves conseillers scolaires :	L. Carrière et Y. Zemni
Directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière :	É. Dumont
Personnel administratif :	A.H. Aïdouni, C.C. Bouchard, T. Gray, F. Laperle, A. Mahoney, M. Routhier Boudreau, S.R.C. Tremblay et S. Vachon
Secrétaire de séance :	S. Houde
Absences autorisées :	L. Collard et S. Ouled Ali

1. Ouverture de la réunion et appel nominal

Le président déclare la réunion ouverte à 17 h 30.

1.1 Déclaration de conflits d'intérêts

Sans objet

1.2 Absences autorisées

Résolution 130-19

Le conseiller Tessier, appuyé par la conseillère Godbout, propose

**QUE soit autorisée l'absence des conseillères Collard et Ouled Ali de
la réunion ordinaire du Conseil du 29 octobre 2019.**

Adopté

2. Séance du Comité plénier à huis clos

Résolution 131-19

La conseillère Stitt, appuyée par la conseillère Laforest, propose

**QUE le Conseil se constitue en séance du Comité plénier à huis clos à
17 h 31.**

Adopté

Les membres reprennent les délibérations en réunion publique à 19 h 00 et le président procède à la lecture de la reconnaissance du territoire autochtone.

3. Questions de l'assistance

Sans objet

4. Audition et réception des délégations

Sans objet

5. Audition et réception des présentations

5.1 Mesures de gestion de crises

Le président cède la parole au surintendant des affaires qui déclare qu'au cours de la dernière année, la gestion a accompli un travail de planification important afin de mettre en place des mesures de gestion de crises pour l'ensemble du Conseil et de ses écoles.

M. Vachon et Tara Gray, adjointe exécutive et gestionnaire des services administratifs au bureau de la direction de l'éducation, présentent un survol du travail accompli, notamment la mise sur pied d'un groupe de travail sur la gestion de crises qui a développé divers protocoles, processus et outils de communication et de partage d'information. Mme Gray présente et explique ces outils. Il est noté que le processus est continuellement bonifié suite à l'apprentissage acquis au fil du temps.

Une discussion prend place au cours de laquelle les membres font des suggestions et la gestion répond aux questions.

Le surintendant des affaires remercie toute l'équipe qui siège sur le comité de travail et sur la cellule de crise.

Le président, au nom du Conseil, remercie et félicite toute l'équipe pour ce travail essentiel.

6. Adoption de l'ordre du jour

Résolution 132-19

Le conseiller Roy, appuyé par la conseillère Marcil, propose

QUE soit adopté l'ordre du jour de la réunion ordinaire du Conseil du 29 octobre 2019.

Adopté

7. Adoption du procès-verbal

7.1 Réunion ordinaire du Conseil, le 24 septembre 2019

Résolution 133-19

Le conseillère Tessier, appuyé par la conseillère Stitt, propose

QUE soit adopté le procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil du 24 septembre 2019.

Adopté

8. Rapport des suivis et questions découlant des procès-verbaux

Les membres prennent connaissance du rapport des suivis.

1 Procéder à l'examen de la politique portant sur les 40 heures de service communautaire nécessaires pour l'obtention du diplôme

Le point est à l'ordre du jour et sera retiré du tableau.

2 Procéder au recrutement de membres pour combler les postes vacants au Comité consultatif sur l'enfance en difficulté (CCED)

Des lettres ont été acheminées; le CCED est en attente des retombées. Le point sera retiré du tableau.

3 Fournir aux membres de la documentation portant sur le processus suivi par la gestion lors de la tenue des Comités d'admission

Les critères et des renseignements supplémentaires ont été ajoutés au rapport portant sur les Comités d'admission. Le point ayant été traité, il sera retiré du tableau.

4 Étudier la possibilité de tenir une conversation, via le Web, avec la jeune activiste Greta Thunberg

Le point sera traité en temps opportun.

5 Préparer une analyse de coûts, incluant les ressources humaines, en prévision d'une discussion portant sur la documentation électronique versus papier pour les réunions du Conseil et de ses comités.

Le point sera traité en décembre 2019.

9. Étude des questions pour décision et rapports des comités

9.1 Rapport du Comité plénier à huis clos, le 29 octobre 2019

Résolution 134-19

La conseillère Benoit-Léger, appuyée par la conseillère Marcil, propose

QUE soit reçu le rapport RH19-18 portant sur les mouvements de personnel du 1^{er} au 30 septembre 2019.

Adopté

9.2 Rapport et recommandations du CCED, le 15 octobre 2019

Le président cède la parole à la conseillère Stitt qui informe les membres que la réunion du Comité a eu lieu à l'é.s.p. Omer-Deslauriers. Elle remercie les conseillers pédagogiques qui ont présenté la nouvelle plateforme - *Plan d'enseignement individualisé*. À la suggestion de la conseillère Stitt, le président invite la surintendante Mahoney à présenter un résumé de la nouvelle plateforme.

Résolution 135-19

La conseillère Marcil, appuyée par la conseillère Stitt, propose

QUE soient reçus les rapports suivants :

- **Rapport et recommandations du Comité consultatif pour l'enfance en difficulté du 15 octobre 2019;**
- **SUR19-52_Membriété;**
- **SUR19-53_Nouvelle plateforme – *Plan d'enseignement individualisé (PEI) Web;***
- **SUR19-54_Classes distinctes systémiques pour élèves ayant des besoins particuliers à l'é.s.p. Omer-Deslauriers.**

Adopté

Résolution 136-19

La conseillère Marcil, appuyée par la conseillère Stitt, propose

QUE soient acceptées les démissions de Mme Pitre, MM. Grenon et Sarazin.

QUE soit acceptée la nomination de M. Bangratz à titre de représentant de la Société franco-ontarienne de l'autisme.

Adopté

9.3 Rapport et recommandations du Comité de participation des parents du 16 octobre 2019

Le président invite la conseillère Marcil à présenter le rapport.

Résolution 137-19

La conseillère Marcil, appuyée par le conseiller Roy, propose

QUE soient reçus les rapports suivants :

- **Rapport et recommandations du Comité participation des parents du 16 octobre 2019;**
- **SUR19-49_Rapport annuel du CPP_2018-2019.**

Adopté

10. Questions mises à l'étude pour décision ultérieure

Sans objet

11. Avis de propositions et dépôt des questions des membres

11.1 Intimidation - Drame survenu à Hamilton

La conseillère Marcil demande à la gestion si des parents du CEPEO ont fait des demandes d'information pour connaître ce que le CEPEO met en place pour éviter de telles situations. La gestion propose d'acheminer des messages-clés aux directions qui pourront informer leurs communautés scolaires, selon leurs besoins. Les conseillers scolaires seront informés des messages-clés via le gabarit de réponse aux membres.

Suite à une question de la conseillère Godbout, la gestion précise que le CEPEO conserve des statistiques sur les incidents considérés violents au terme de la *Loi sur l'éducation*.

12. Rapports d'information

12.1 Résultats 2018-2019 aux tests de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE)

Le président, à la demande de la directrice de l'éducation, invite le surintendant Bouchard à présenter le rapport et à répondre aux questions des membres.

Suite à une question, la gestion fournira aux membres le comparatif 2017-2018 de la progression des cohortes entre les tests de mathématiques de 3^e et 6^e année via le gabarit de réponse aux membres.

L'élève conseillère Zemni souligne que les élèves du palier secondaire ont accès à des logiciels mathématiques en ligne qui appuient grandement l'apprentissage. Elle note que ce serait possiblement un outil qui pourrait être adapté pour les élèves du palier l'élémentaire.

Résolution 138-19

La conseillère Benoit-Léger, appuyée par le conseiller Roy, propose

QUE soit reçu le rapport SUR19-51 portant sur les résultats des élèves du CEPEO aux tests provinciaux de l'OQRE de 2018-2019.

Adopté

12.2 Mise à jour du *Programme d'insertion professionnelle du nouveau personnel enseignant (PIPNE)* pour l'année 2019-2020

Le président, à la demande de la directrice de l'éducation, invite le surintendant Bouchard à présenter le rapport.

Résolution 139-19

La conseillère Laforest, appuyée par la conseillère Stitt, propose

QUE soit reçu le rapport SUR19-55 portant sur la mise à jour du *Programme d'insertion professionnelle du nouveau personnel enseignant (PIPNE)*.

Adopté

12.3 Révision des critères pour le service communautaire

Le président, à la demande de la directrice de l'éducation, invite le surintendant Bouchard à présenter le rapport et à répondre aux questions des membres.

Les membres remercient la gestion pour les changements proposés à la politique et la conseillère Marcil suggère un changement au rapport afin d'en améliorer la clarté.

Résolution 140-19

Le conseiller Roy, appuyé par la conseillère Muse, propose

QUE soit reçu le rapport SUR19-57 portant sur la révision des critères pour le service communautaire.

Adopté

12.4 De la directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la directrice de l'éducation et en prennent connaissance.

12.5 De la présidence

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la présidence et en prennent connaissance.

12.6 De la vice-présidence

Sans objet

12.7 Des élèves conseillers scolaires

Les membres reçoivent le rapport d'activités des élèves conseillers scolaires et en prennent connaissance.

L'élève conseillère Zemni souligne la délégation CEPEO-UNESCO qui s'est rendue en Argentine récemment pour y vivre une expérience de simulation authentique avec 500 autres jeunes. Elle remercie Mme Dominique Vielleuse, directrice au Service éducatif, volet Construction identitaire, pour son travail. Mme Zemni souligne l'immersion totale vécue, une expérience qui forge à tout jamais la vision des élèves impliqués.

L'élève conseiller Carrière informe les membres que lors de sa dernière réunion, le Sénat des élèves a porté son attention sur la création des comités pour l'année scolaire en cours.

12.8 Des membres

La conseillère Laforest souligne :

- Le déplacement en Europe de 15 élèves de Kingston, pour commémorer le 75^e anniversaire de la libération des Pays-Bas.
- Le 100^e anniversaire du Campus de Kemptville à l'occasion duquel des politiciens provinciaux étaient présents.

Le conseiller Fournier mentionne l'élection du conseiller Chartrand à la vice-présidence (région du Centre) de la FNCSF lors du récent congrès.

12.9 ACEPO | FNCSF

Le conseiller Chartrand mentionne :

- ACEPO - la prochaine réunion du CA aura lieu en novembre;
- FNCSF - la prochaine réunion du CA aura lieu en décembre;
 - le congrès a au lieu du 24 au 26 octobre et il en souligne les points forts.

13. Retour en Comité plénier s'il y a lieu

Sans objet

14. Levée de la réunion

Résolution 141-19

Le conseiller Roy, appuyé par le conseiller Tessier, propose

QUE soit levée la réunion ordinaire du Conseil du 29 octobre 2019 à 20 h 14.

Adopté

Le président,



Denis M. Chartrand

La direction de l'éducation,



Édith Dumont

**Renvoi : Réunion ordinaire du Conseil
le 26 novembre 2019**