

RÉSOLUTION 287-06  
Date d'adoption : 21 novembre 2006  
En vigueur : 22 novembre 2006  
À réviser avant :

---

**MISE EN DISPONIBILITÉ DE MOBILIER ET D'ÉQUIPEMENTS EXCÉDENTAIRES**

École ou service :

**DESCRIPTION DES ARTICLES**

Quantité	Description	Numéro de série (s'il y a lieu)	Valeur unitaire de remplacement *	Valeur totale de remplacement*
Ex : 25	Tables	Inconnu	100,00\$	2 500,00\$ ch
-				
<b>TOTAL</b>				

Personne ressource : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

**Méthodes de mise en disponibilité**

<p><b>Valeur de moins de 1 000\$</b></p> <p>1. Courrier électronique (First-Class) _____</p> <p>2. Annonce à la communauté _____</p> <p>3. Envoi au rebut _____</p>	<p><b>Valeur de plus de 1 000\$</b></p> <p>1. Courrier électronique (First-Class) _____</p> <p>2. Annonce à la communauté _____</p> <p>3. Envoi au rebut _____</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\* Pour toute question relativement à la valeur de remplacement, prière de communiquer avec le service des finances.