

**PROCÈS-VERBAL  
RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL  
LE 28 JANVIER 2020  
2445, BOULEVARD ST-LAURENT, OTTAWA, ONTARIO K1G 6C3**

---

**APPEL NOMINAL :**

<b>Présidence :</b>	D.M. Chartrand
<b>Membres :</b>	L. Benoit-Léger, G. Fournier, M. Godbout, R. Laforest, J. Marcil, R. Muse, S. Ouled Ali, M. Roy, C. Stitt et P. Tessier (audioconférence)
<b>Élèves conseillers scolaires :</b>	L. Carrière et Y. Zemni
<b>Directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière :</b>	É. Dumont
<b>Personnel administratif :</b>	A.H. Aïdouni, C.C. Bouchard, T. Gray, F. Laperle (audioconférence), A. Mahoney, M. Routhier Boudreau, S.R.C. Tremblay et S. Vachon
<b>Secrétaire de séance :</b>	S. Houde
<b>Absence autorisée :</b>	L. Collard
<b>Invités :</b>	Témoignage   Projet d'insertion sociale Émilie LeBlanc, aide-bibliotechnicienne et ancienne élève du CEPEO Pauline Beaudry-LeBlanc, mère d'Émilie Jean-Paul LeBlanc, père d'Émilie

**1. Ouverture de la réunion et appel nominal**

Le président déclare la réunion ouverte à 18 h 00.

**1.1 Déclaration de conflits d'intérêts**

Sans objet

**1.2 Absences autorisées**

**Résolution 01-20**

La conseillère Ouled Ali, appuyée par la conseillère Benoit-Léger, propose

**QUE soit autorisée l'absence de la conseillère Collard de la réunion  
ordinaire du Conseil du 28 janvier 2020.**

**Adopté**

## **2. Séance du Comité plénier à huis clos**

### **Résolution 02-20**

Le conseiller Roy, appuyé par la conseillère Stitt, propose

**QUE le Conseil se constitue en séance du Comité plénier à huis clos à 18 h 01.**

**Adopté**

Les membres reprennent les délibérations en réunion publique à 19 h 12 et le président procède à la lecture de la reconnaissance du territoire autochtone.

## **3. Questions de l'assistance**

Sans objet

## **4. Audition et réception des délégations**

Sans objet

## **5. Audition et réception des présentations**

### **5.1 Témoignage : Projet d'insertion sociale**

Le président cède la parole à la directrice de l'éducation qui invite Mlle Émilie LeBlanc et ses parents à prendre la parole pour donner un témoignage sur un projet d'insertion sociale au travail. Mme Beaudry-LeBlanc présente l'historique de la mise sur pied et la vision du projet. M. LeBlanc explique le cheminement scolaire d'Émilie et son historique d'emploi et de bénévolat qui l'ont amenée à l'é.é.p. Marie-Curie. Il souligne l'accueil, l'ouverture et l'appui reçus de la part du personnel de l'école à l'égard d'Émilie, et il précise que cela a créé un environnement sécuritaire et bienveillant lui permettant de s'épanouir et de contribuer à sa communauté tout en se réalisant pleinement. Les parents d'Émilie témoignent des progrès d'Émilie grâce au projet et ils remercient le Conseil d'avoir cru dans cette initiative.

Le directeur du Service des ressources humaines souligne que son Service travaille à la bonification du programme qui inclura une période d'introduction afin de faciliter l'intégration de la personne dans son nouveau milieu de travail.

Les membres du Conseil et la gestion remercient la famille LeBlanc de leur présentation émouvante. Ils expriment leur appréciation pour le travail d'Émilie dans l'une des écoles du Conseil. La conseillère Stitt les invite à venir faire une présentation lors d'une réunion au Comité consultatif pour l'enfance en difficulté.

**6. Adoption de l'ordre du jour**

**Résolution 03-20**

Le conseiller Roy, appuyé par la conseillère Godbout, propose

**QUE soit adopté l'ordre du jour de la réunion ordinaire du Conseil du 28 janvier 2020.**

**Adopté**

**7. Adoption du procès-verbal**

**7.1 Réunion ordinaire du Conseil, le 17 décembre 2019**

**Résolution 04-20**

La conseillère Benoit-Léger, appuyée par le conseiller Fournier, propose

**QUE soit adopté le procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil du 17 décembre 2019.**

**Adopté**

**8. Rapport des suivis et questions découlant des procès-verbaux**

Les membres prennent connaissance du rapport des suivis.

**1 Étudier la possibilité de tenir une conversation, via le Web, avec la jeune activiste Greta Thunberg**

Le point sera traité en temps opportun.

**2 Préparer une analyse de coûts, incluant les ressources humaines, en prévision d'une discussion portant sur la documentation électronique versus papier pour les réunions du Conseil et de ses comités**

Le point sera traité en réunion et sera retiré du tableau.

**3 Présenter au Conseil le Plan d'action du conseil scolaire (PAC) pour l'éducation autochtone 2019-2020**

Le point sera traité en février 2020.

**9. Étude des questions pour décision et rapports des comités**

**9.1 Rapport du Comité plénier à huis clos, le 28 janvier 2020**

**Résolution 05-20**

Le conseiller Fournier, appuyé par le conseiller Tessier, propose

**QUE soit reçu le rapport RH20-01 portant sur les mouvements de personnel du 1<sup>er</sup> au 31 décembre 2019.**

**Adopté**

## **9.2 Rapport et recommandations du Comité de participation des parents du 15 janvier 2020**

### **Résolution 06-20**

La conseillère Marcil, appuyée par la conseillère Ouled-Ali, propose

**QUE soient reçus les rapports suivants :**

**Rapport et recommandations du Comité de participation des parents du 15 janvier 2020;**

**Le programme L'ESOR et ses nouveautés;**

**Continuum de l'apprentissage par l'expérience;**

**Bureau de l'éducation internationale;**

**Mesures éco-responsables.**

**Adopté**

## **9.3 Impression et expédition de la documentation pour les réunions du Conseil et de ses comités**

Le président invite la directrice de l'éducation à présenter le rapport.

Une discussion prend place au cours de laquelle les membres expriment leur point de vue.

Les conseillères Godbout et Stitt demandent de continuer à recevoir les documents papier vu leurs circonstances personnelles. Les membres sont sensibles au fait que des conditions particulières peuvent survenir et que des accommodements peuvent être prévus à cet effet.

### **Résolution 07-20**

Le conseiller Tessier, appuyé par le conseiller Roy, propose

**QUE soit reçu le rapport DIR20-04 portant sur l'impression de la documentation papier pour les réunions du Conseil et de ses comités.**

**QUE la gestion :**

- **cesse l'impression de la documentation pour les réunions des comités du Conseil, sauf pour la présidence du Comité, si elle en fait la demande, et que celle-ci soit acheminée par le moyen le plus économique, et;**
- **cesse l'impression de la documentation pour les réunions du Conseil, sauf pour la présidence, la vice-présidence et les membres du Conseil en circonstances exceptionnelles, s'ils en font la demande, et que celle-ci soit acheminée par le moyen le plus économique;**
- **cesse définitivement l'impression et l'expédition de la documentation pour les réunions du Conseil et de ses comités dès la prochaine réunion inaugurale du Conseil, en décembre 2022.**

**Adopté**

#### **9.4 Révision de la politique ELE03\_Gestion des affections médicales prédominantes**

Le président, à la demande de la directrice de l'éducation, invite la surintendante Tremblay à présenter le rapport et à répondre aux questions des membres.

##### **Résolution 08-20**

La conseillère Marcil, appuyée par la conseillère Ouled Ali, propose

**QUE soit reçu le rapport SUR20-02 portant sur la révision de la politique ELE03\_Gestion des affections médicales prédominantes.**

**QUE soit approuvée la révision de la politique ELE03\_Gestion des affections médicales prédominantes.**

**Adopté**

#### **10. Questions mises à l'étude pour décision ultérieure**

Sans objet

#### **11. Avis de propositions et dépôt des questions des membres**

##### **11.1 Mesures préventives pour le Coronavirus**

Le conseiller Roy s'enquiert des mesures préventives que le CEPEO mettra en place pour prévenir une éclosion du Coronavirus. La directrice de l'éducation note qu'une première audioconférence avec les autorités médicales de l'Ontario a eu lieu l'après-midi du 26 janvier dernier. La surintendante Tremblay précise qu'à la demande de Santé publique d'Ottawa, une communication sera acheminée aux parents et au personnel du CEPEO le 29 janvier 2020 afin de rassurer la communauté. Par la même occasion, un rappel des mesures préventives à prendre pour éviter une éclosion sera réitéré. Toute l'information sera également déposée sur le site Web du Conseil dans les prochains jours.

#### **12. Rapports d'information**

##### **12.1 Rapport annuel 2019 des demandes reçues et traitées en application de la Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée**

Le président invite la directrice de l'éducation à présenter le rapport.

##### **Résolution 09-20**

La conseillère Godbout, appuyée par la conseillère Stitt, propose

**QUE soit reçu le rapport SUR20-02 portant sur le rapport annuel au Bureau du commissaire à l'information et à la protection de la vie privée pour l'année 2019.**

**Adopté**

##### **12.2 De la directrice de l'éducation et secrétaire-trésorière**

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la directrice de l'éducation et en prennent connaissance.

Mme Dumont souligne le lancement du Mois de l'histoire des noirs de la ville d'Ottawa le 27 janvier dernier à l'occasion duquel Mlle Asli Fuad a été reconnue pour son leadership, son engagement communautaire, son bénévolat et le mentorat d'élèves. Asli, ancienne élève conseillère scolaire du CEPEO, a reçu le Prix du jeune bâtisseur communautaire RBC Black History 2020 d'Ottawa.

### **12.3 De la présidence**

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la présidence et en prennent connaissance.

### **12.4 De la vice-présidence**

Les membres reçoivent le rapport d'activités de la vice-présidence et en prennent connaissance.

### **12.5 Des élèves conseillers scolaires**

Les membres reçoivent le rapport d'activités des élèves conseillers scolaires et en prennent connaissance.

L'élève conseillère Zemni souligne le leadership et remercie toute l'équipe de direction de l'é.s.p. Gisèle-Lalonde qui, à l'occasion de la mise à jour du Code de vie de l'école, a pris le temps de consulter tous les élèves. Le nouveau Code de vie a été dévoilé le 28 janvier 2020 à la grande joie des élèves qui peuvent se reconnaître dans la nouvelle version.

### **12.6 Des membres**

Les membres soulignent plusieurs points forts du Symposium sur l'éducation publique de l'ACÉPO qui a eu lieu du 23 au 25 janvier 2020.

La conseillère Laforest mentionne que la première réunion du Comité consultatif en équité et droits de la personne aura lieu le 29 janvier 2020 et invite tous les membres à y participer.

Le conseiller Fournier remercie le Conseil pour les marques de sympathie reçues à l'occasion du décès récent de sa belle-mère.

### **12.7 ACÉPO | FNCSF**

Le conseiller Chartrand souligne également le Symposium sur l'éducation publique de l'ACÉPO.

La FNCSF tiendra une réunion de CA à Ottawa du 6 au 8 février 2020 qui inclura des rencontres de démarchage sur la Colline parlementaire portant entre autres sur la Loi sur les langues officielles.

## **13. Retour en Comité plénier s'il y a lieu**

Sans objet

**14. Levée de la réunion**

**Résolution 10-20**

La conseillère Ouled Ali, appuyée par le conseiller Roy, propose

**QUE soit levée la réunion ordinaire du Conseil du 28 janvier 2020 à 20 h 01.**

**Adopté**

Le président,



Denis M. Chartrand

La direction de l'éducation,



Édith Dumont

**Renvoi : Réunion ordinaire du Conseil  
le 25 février 2020**