



GUIDE DE NAVIGATION DU PORTAIL FAMILLE

Le Portail Famille en bref :

Le Portail Famille est une plateforme qui vous donne accès aux informations importantes de votre ou vos enfants. Ce site sécurisé offre un moyen facile de consulter des informations, notamment :

- Les contacts familiaux et les informations d'urgence : Ces informations peuvent uniquement être consultées, et ne sont pas modifiables.
Consultez un membre de l'équipe de l'école de votre enfant pour corriger toute erreur ou pour mettre à jour des informations.
- Les informations d'inscription : le statut de votre enfant, son emploi du temps.
- Les informations académiques : accès en temps réel aux devoirs et aux notes de l'année en cours.
- Les notifications par courriel : Inscrivez-vous (via l'onglet latéral **Notifications**, sous l'onglet supérieur **Famille**) pour recevoir des notifications par courriel.
- Les événements du calendrier : Le calendrier permet de visualiser les événements identifiés avec des codes couleurs. Il est donc possible de voir en un coup d'œil ce que fait chaque membre de la famille.
- Les pages des enseignants : pages contenant des annonces, des fichiers et d'autres éléments d'information importants.

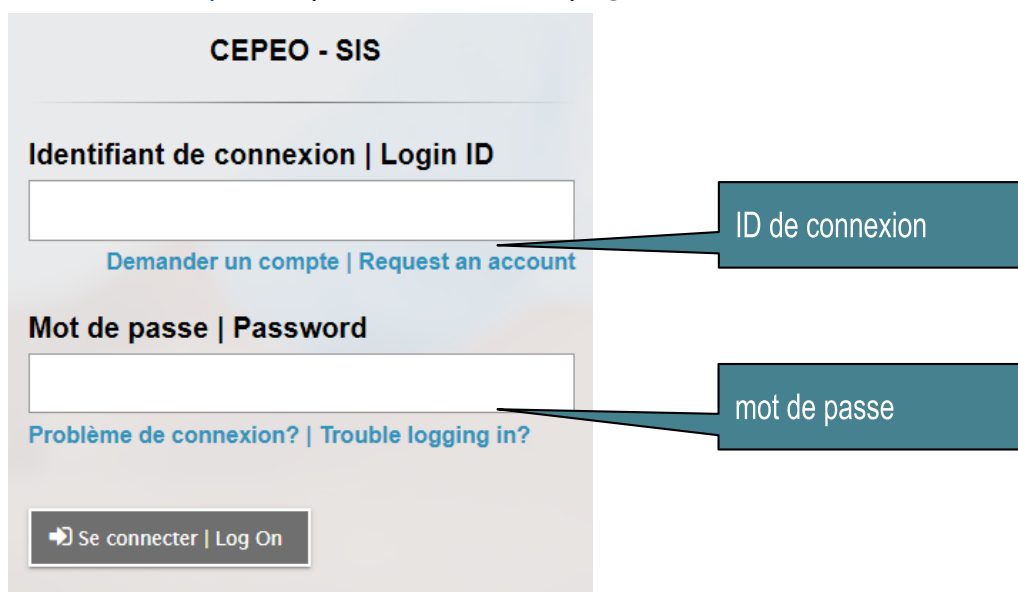
Comment accéder au Portail Famille?

En tant que parent, tuteur ou tutrice, vous avez besoin d'**un seul compte** pour accéder aux informations **de tous vos enfants**.

Étape 1 : Ouvrez votre navigateur web (Edge, Google Chrome, Firefox, Safari, etc.) pour vous connecter à Internet.

***Important** : Assurez-vous de désactiver tout bloqueur de fenêtres contextuelles que vous avez activé pour votre navigateur web.

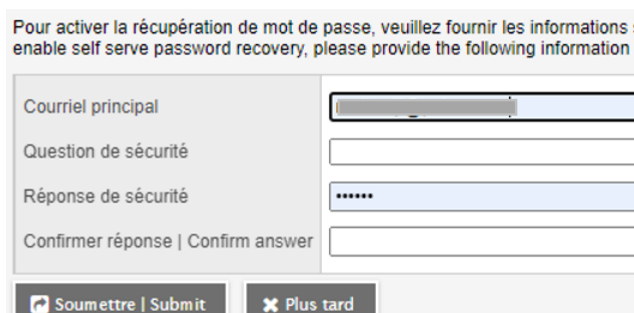
Étape 2 : Veuillez [cliquer ici](#) pour accéder à la page de connexion du Portail Famille.



The image shows a login form for 'CEPEO - SIS'. The form has a light blue header with the text 'CEPEO - SIS'. Below the header, there are two main sections. The first section is titled 'Identifiant de connexion | Login ID' and contains a white text input field. Below this field is a blue link that says 'Demander un compte | Request an account'. The second section is titled 'Mot de passe | Password' and contains a white password input field. Below this field is a blue link that says 'Problème de connexion? | Trouble logging in?'. At the bottom of the form is a dark grey button with a right-pointing arrow and the text 'Se connecter | Log On'. Two callout boxes with teal backgrounds and white text point to the input fields: one points to the 'Identifiant de connexion' field and is labeled 'ID de connexion', and the other points to the 'Mot de passe' field and is labeled 'mot de passe'.

Étape 3 : Saisissez votre **identifiant de connexion** et votre **mot de passe**.

Étape 4 : Lors de votre première connexion, vous serez invité à définir une question de sécurité pour la récupération de votre mot de passe.



The image shows a form for setting up password recovery. At the top, there is a blue header with the text 'Pour activer la récupération de mot de passe, veuillez fournir les informations : enable self serve password recovery, please provide the following information'. Below the header, there are four rows of input fields. The first row is labeled 'Courriel principal' and has a white text input field. The second row is labeled 'Question de sécurité' and has a white text input field. The third row is labeled 'Réponse de sécurité' and has a white text input field with a blue background and a series of dots. The fourth row is labeled 'Confirmer réponse | Confirm answer' and has a white text input field. At the bottom of the form are two buttons: a dark grey button with a right-pointing arrow and the text 'Soumettre | Submit', and a dark grey button with a close icon and the text 'Plus tard'.

Poursuivez en cliquant sur le bouton **Soumettre** et votre page d'accueil apparaîtra.

Coup d'oeil sur le Portail Famille

Les onglets du haut :

Accueil	Famille	Académiques	Groupes	Calendrier
Onglet Accueil	<ul style="list-style-type: none">●Annonces importantes●Activités récentes (relevé de présence, affichage des notes)●Le calendrier pratique et l'emploi du temps●Amorcer une inscription en ligne●Compléter le formulaire d'autorisation photo●Compléter le formulaire d'exemption de l'enseignement relatif aux contenus d'apprentissage au sujet du développement de la personne et santé sexuelle (NPP 162)			
Onglet Famille	<ul style="list-style-type: none">●Données démographiques (détails), adresse, activités, photo, etc.●Noms et numéros de téléphone des contacts●Assiduité quotidienne●Relevés de notes, évaluation et informations sur l'emploi du temps●Notifications (option d'abonnement pour les notifications par courriel)			
Onglet Académiques	<ul style="list-style-type: none">●Horaire actuel●Notes●Devoirs●Assiduité quotidienne			
Onglet Groupes	<ul style="list-style-type: none">●Événements			
Onglet Calendrier	<ul style="list-style-type: none">●Calendrier de l'école●Emploi du temps			

Les onglets latéraux :

Détails	Contient les données démographiques de votre enfant
Contacts	Affiche qui l'école peut appeler en cas d'urgence
Assiduité quotidienne	Affiche la ou les dates auxquelles votre enfant a été absent, en retard à son cours
Santé	Non disponible
Incidents	Non disponible
Relevé de notes	Répertorie des crédits accumulés de l'année en cours
Evaluations	Répertorie des évaluations terminées
Emploi du temps	Horaire : Permet de visualiser l'emploi du temps de l'étudiant
Adhésion	Affiche l'historique des inscriptions au sein du Conseil
Transactions	Non disponible
Documents	Non disponible
Notification	Possibilité d'abonnement aux notifications par courriel pour recevoir un message

Foires aux questions

Si je suis une nouvelle famille, comment est-ce que je fais pour obtenir mon compte dans le Portail Famille ?

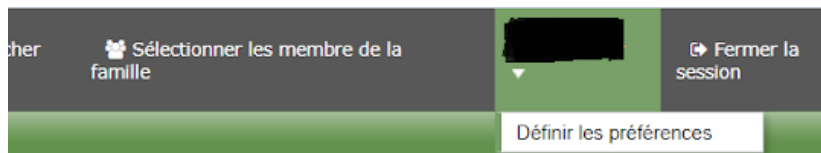
- En premier lieu, demandez à un membre de l'école de votre enfant. Chaque école a accès à toutes les connexions du Portail Famille de leurs élèves. Si l'école ne peut résoudre votre problème, n'hésitez pas à contacter un membre du centre d'aide aux utilisateurs à portail.famille@cepeo.on.ca ou à composer le 613 742-8960, poste 3003.

Si je perds mon mot de passe pour le Portail Famille, comment dois-je procéder ?

- Veuillez communiquer avec un membre du centre d'aide aux utilisateurs à portail.famille@cepeo.on.ca ou composer le 613 742-8960, poste 3003.

Comment changer mon adresse courriel ou mon mot de passe ?

- Connectez-vous au [Portail Famille](#).
- Dans le coin supérieur droit de l'écran, cliquez sur votre nom, puis sur le bouton **Définir les préférences**.



- Cliquez sur l'onglet **Sécurité**. Vous allez pouvoir définir plusieurs de vos préférences d'utilisateur (trice), y compris les éléments suivants :

 - Adresse courriel
 - Mot de passe
 - Question de sécurité et réponse

A screenshot of the 'Sécurité' (Security) settings form. The form has a light grey background and contains several input fields. Red arrows point to the following fields: 'Courriel principal', 'Question de sécurité', 'Réponse de sécurité', and the 'Modifier' button. The 'Mot de passe' field is partially visible. At the bottom, there are 'OK' and 'Annuler | Cancel' buttons.

Important : Tout changement d'adresse physique doit être effectué en personne auprès de votre école avec la documentation requise.

Le système ne reconnaît pas mon adresse courriel, que dois-je faire?

- Veuillez communiquer avec un membre du centre d'aide aux utilisateurs à portail.famille@cepeo.on.ca ou composer le 613 742-8960, poste 3003.

Où vais-je trouver l'horaire de mon enfant pour la nouvelle année scolaire lorsqu'il sera publié dans le Portail Famille ?

- Connectez-vous au [Portail Famille](#).
- Une fois que vous vous êtes connectés avec succès, cliquez sur l'onglet supérieur **Famille**, puis sur l'onglet latéral **HORAIRE** et l'horaire de votre enfant apparaîtra.

Je me suis connecté au Portail Famille, mais je ne vois pas d'informations pour chacun de mes enfants. Que dois-je faire?

- Veuillez communiquer avec un membre du centre d'aide aux utilisateurs à portail.famille@cepeo.on.ca ou composer le 613 742-8960, poste 3003.

Si vous éprouvez des difficultés techniques avec le Portail Famille, nous vous invitons à communiquer avec un membre du centre d'aide aux utilisateurs à portail.famille@cepeo.on.ca ou à composer le 613 742-8960, poste 3003.