



GUIDE POUR LES NOUVEAUX PARENTS

PORTAIL FAMILLE — Étapes de création et d'activation d'un compte utilisateur sur le Portail Famille

RAPPEL:

• Il est considéré comme un **NOUVEAU PARENT**, un parent/tuteur/tutrice d'enfant(s) n'ayant jamais été inscrit dans l'une des écoles du CEPEO.

IMPORTANT :

 Nous vous prions de ne pas utiliser l'application mobile du Portail Famille. Cette dernière n'est pas en fonction en ce moment. Veuillez choisir la version Desktop.

ÉTAPE 1 : Création de votre compte

→ Veuillez <u>cliquer ici</u>, puis cliquez sur le bouton "Création d'un compte Portail Famille"



→ Dans la prochaine fenêtre, sélectionnez l'option Cliquez ici Si vous êtes nouveau au CEPEO et que le système ne contient aucune de vos informations

Renseignements personnels
<u>Cliquez ici</u> Si vous êtes nouveau au CEPEO et que le système ne contient aucune de vos informations
Cliquez ici pour que le courriel de vérification de compte soit renvoyé.

<u>Étape 5</u> : Inscrirez vos renseignements (Prénom, Nom de famille, Adresse, ville, province, Code postal et numéro de téléphone principal) et appuyez sur suivant.

Prénom	Í
]
Nom de familie	
Ligne d'atheixe 1	1
Ligne d'adresse 2	(Optionnel)
Vite	
	J
Aberta +	
Code postal	
	1
Téléphone principal	
Pricident Subsent	Ferrer Class

Étape 6 : Compléter les renseignement pour la connexion de votre compte (Courriel principal, Mot de passe, question de sécurité, Réponse de sécurité) et appuyez sur "Créer mon compte"

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS INFORMATIONS DE COMPTE	
Courriel principal	
Confirmer courriel	
Mot de passe	Exigences
Confirmer le mot de passe	
Duestion de sécurité	
Quel est le nom de jeune fille de votre mère? -	
Réponse de sécurité	
Confirmer la réponse de sécurité	
Précédent Sulvant	Fermer Close

Un message de validation s'affiche et un courriel vous sera envoyé

Étape 7 : Vérifiez vos courriel et activez votre compte en cliquant sur le lien "Valider votre compte" au niveau du courriel reçu

Vous êtes dorénavant en mesure de naviguer dans votre Portail Famille. Vous pouvez vous connecter au <u>Portail Famille</u> en utilisant le courriel et le mot de passe utilisés lors de la création de votre compte.

Écoles publiques de l'Est de l'Ontario		Français 🗸
Écoles publiques de l'Est de l'Ontario	♦ Follett	Aspen
Identifiant de connexion LLogin ID	Écoles publiques de	l'Est de l'Ontario
dentinant de connexión (Login 10	dentifiant de connexion Login ID	

OPTION : Définir les paramètres de langue de votre portail

Dans le système d'information scolaire Aspen, il est possible de choisir un paramètre de langue selon vos préférences.

→ À partir de la page d'accueil, cliquez sur le bouton Définir les préférences situé sous votre nom d'utilisateur, en haut à droite de l'écran.

			Nom de l'utilisateur
Accueil			Définir les préférences
Accueil	Annonces		$\hat{\mathbf{t}}$
Répertoire des pages	Activité récente	30 derniers jours 🗸 Tâches	Modifier
	Rechercher:	Assiduité Votes incidents	+ Inité.

- → Vous pouvez faire le choix de la langue sous le paramètre régional.
- → Astuce : Si vous choisissez l'anglais, il est préférable de choisir l'option English (dd/mm/yyyy). Ensuite, cliquez sur le bouton OK.

Paramètre régional par défaut	French
ntervalle d'enregistrement automatique (minutes) Désactiver l'aide définie par	English (dd/mm/yyyy) English (mm/dd/yyyy) French
'utilisateur	
Options de la liste	
Enregistrements par page	25
Montrer les contrôles en bas de page	•
Avertir lors de l'enregistreme	nt 🔽

Si vous éprouvez des difficultés techniques pour la création de votre compte sur le Portail Famille, nous vous invitons à communiquer avec un membre du centre d'aide aux utilisateurs à <u>portail.famille@cepeo.on.ca</u> ou à composer le 613 742-8960, poste 3003.