



## RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE MICHAËLLE JEAN

Date : 9 novembre 2016

Heure : 18h30-20h00

**Membres présents** : Mme Mounissa Iltireh, M Nasser Eldjama, Mme Souhila Timezouert, Mme Ines Huang, M. Dahir Wais, Mme Kaoutal El Alami, Mme Mona El Tahery, M. Robert Loranger, Mme Jayasri Sudaram (remplace Mme Amita qui a démissionné)

**Membres excusés** : Mme Angela Certosini Mme Salimatou Barry

**Secrétaire de séance** : Mme Timezouert

Points à l'ordre du jour	Actions de suivi
1- Mot de bienvenue	
2- Examen et adoption de l'ordre du jour	Souhila propose, kaouter approuve.
3- Approbation des PVs du Juin 2016 et 4 octobre 2016	<ul style="list-style-type: none"><li>- demander à Toure et Angela pour le PV de juin 2016</li><li>- PV 4 octobre proposé par _____ approuvé par _____</li></ul>
4- Nouvelles de l'école	<ul style="list-style-type: none"><li>- La liste des activités des levées de fonds avec les dates du CE et de l'école (Mounissa et M. Loranger)</li><li>- Faire un sondage pour décider quelles levées de fonds et ateliers (Nasser, Ines, M. Loranger).</li><li>- Graduation avoir un représentant du personnel pour levées des fonds (Annie, Mona).</li><li>- Bulletin envoyé le 15, rencontre le 17.</li><li>- Journée du souvenir vendredi le 11.</li></ul>

5- Bilan des activités du CE <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Comité exécutif (Mounissa Iltireh)</li> <li>b) Accueil des parents (Kaoutar El Alemi)</li> <li>c) Participation des parents (Ines Huang )</li> <li>d) Parascolaire (Mounissa Iltireh)</li> <li>e) Communication (Nasser Eldjama)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualiser le plan d'action.</li> <li>- Définir une date pour les portes ouvertes (16 Février), le petit déjeuner et atelier avec les nouveaux parents (le 6 mai 2017)</li> <li>- Actualiser le guide pour les parents à envoyer aux membres.</li> <li>- Faire une liste des ateliers possibles et les envoyer en sondage aux parents pour fixer les thèmes (Ines, M.Loranger).</li> <li>- Demander à un parent pour un atelier sur le Cyber protection (M.Loranger, Ines).</li> <li>- Basket et soccer ont démarré.</li> <li>- Sondage 1: journée pour les activités du CE</li> <li>- Sondage 2: Les ateliers</li> <li>- Sondage 3: Les activités parascolaires</li> <li>- Fusionner les 3 sondages en un seul</li> <li>- Compte facebook du CE (M. Loranger et Nasser)</li> <li>- Site web : il faut envoyer un courriel avec les activités à Manon pour actualiser la section du CE.</li> </ul>
--	---



f) Soirée internationale (Souhila Timezouert)	- Le 23 mars 2017 - Junkyard, henna, face painting, conteur d'histoire, danse (Souhila, Waiss, Amita).
g) Levée de fonds (Mona El Tahery )	- Pizza, 1ère soirée cinéma (2 décembre). - Faire un sondage auprès des élèves pour le choix du film.
h) Pique-nique (Angela Certosini)	- Le 18 mai , trouver un fournisseur de nourriture.
i) Gestion de la croissance (Mounissa Iltireh)	- Inviter la conseillère scolaire, Mme Linda Savard et le surintendant, M. Christian-Charle Bouchard, pour nous donner des nouvelles sur le stationnement de l'école.
j) Cour d'école (Waiss Daher)	- Trouver des idées de jeux à l'extérieur en hiver pour la cour d'école.
k) Soirée cinéma (Salimatou Barry)	- Acheter la machine du popcorn (Nasser).
l) Robotique (Souhila Timezouert)	
6- Questions/Rétroactions des Parents participants	
7- Varia	
8- Levée de la réunion	
Prochaine rencontre le 8 février 2017	