

Procès verbal

Conseil d'école le 27 Septembre 2017

18 h30 à 20h00

Présences:

M. Daniel Proulx
Mme Siham Beyoucef
Mme Araksan Mohamed Ahmed
M. Aadan Jaamac
Mme Bassema Mustapha
Mme Carine Payette
Mme Kimberly Savard
Mme Connie Regimbald
Mme Zénab Mustapha
M. Jymaleh Moussa
Mme Jackie Baril-Jean
Mme Sabah Ali Dahir
M. Isaam El Haje
Mme Sophia Rubimbwa

Absents

Mme Tedjini

1. Mot de bienvenue - 18h40 et présentation des membres et personnes présentes (non-membres). Mme Mireille Focquet se retire du droit de vote.
2. Constatation du quorum - Quorum respecté
3. Adoption de l'ordre du jour
Proposée par: Mme. Zénad Mustafa
Appuyée par: M. Aadan Jaamac
4. Adoption du procès-verbal:
 - a. Quelques erreurs de frappe et de grammaire sont corrigées par M. Proulx et la version modifiée est proposée
Proposée par: Mme Kimberly Savard
Appuyée par: M. Jymaleh Moussa
5. Élection du conseil d'école:
 - a. Présidence: Mme Siham Benyoucef se propose et est appuyée par Mme Araksan Mohamed Ahmed.

- b. Vice-Présidence: Mme Zénad Mustapha se propose et est appuyée par M. Aadan Jaamac.
- c. Trésorière: Mme Araksan Mohamed Ahmed se propose et est appuyée par M. Aadan Jaamac.
- d. Secrétaire: Mme Carine Payette se propose et est appuyée par Mme Kimberly Savard.

6. Sujets Divers:

- a. Rapport Annuel:
 - i. Mme Mohamed Ahmed et Mme Mustapha présente au conseil d'école le Rapport Annuel de l'année scolaire 2016-2017
 - ii. Le désir de renouveler la campagne de financement du sirop d'érable pour l'année scolaire 2017-2018 est soulevé.
 - iii. Les ristournes des repas chauds aideront aux sorties éducatives.
- b. Rapport Financier:
 - i. Le rapport financier de 2016-2017 est présenté par Mme Bassema Mustapha.
 - ii. Une petite attention est apportée au déficit que le BBQ de mai 2017 a engendré et les raisons qui s'y rattachent (c.-à-d. erreur de commande et inattention au coût de déplacement)
- c. Projets souhaités par le conseil d'école pour l'année 2017-2018 (proposés par les personnes présentes)
 - i. Avoir une mascotte: l'école n'est pas prête pour une mascotte car le logo n'est toujours pas prêt.
 - ii. Pulls et Casquette portant le logo de l'école: même problème, nous attendons le logo.
 - iii. Boîte à commentaires anonyme: Selon un parent, il n'y aurait pas assez de communication entre l'école et les parents mais que certains parents désirent restés anonymes. Ceci est faisable selon la direction et des démarches seront prises en ce sens.
 - iv. T-shirts sur lesquels on retrouverait la phrase par exemple : J'ai réussi la Maternelle, etc. Selon la direction, ceci est possible.
 - v. Développer des activités qui visent à travailler la créativité et à sensibiliser les enfants à la communauté, aider à développer leur 'leadership' et leur sentiment d'appartenance. p.ex. campagne de financement CHEO avec les pâtisseries.
 - vi. Participer au Défi apprenti génie, expo-sciences. On pourrait aussi le faire à l'intérieur de l'école.
 - vii. Journal d'école qui serait préparé par les élèves
 - viii. S'impliquer dans la communauté avec Riverside-South Community Association qui est un organisme sans but lucratif.
 - ix. Nettoyage de quartier et concours avec les autres écoles du quartier.

- x. Page Facebook pour le conseil d'école : il y a risque que celle-ci pourrait faire compétition ou être confuse avec la page principale de l'école.
- xi. Autres soirées sportives ou culturelles
- xii. Repas multiculturel - potluck
- xiii. Soirée cinéma, jeux de sociétés, etc.

7. Organisation des sous-comités:

- a. Code de conduite et bien-être : Mme Savard se propose
- b. Activités parascolaires : Mme Focquet et Mme Zénab Mustapha se proposent
- c. Activités sociales : Mme Focquet, Mme Rubimbwa et Mme Musgrave se proposent
- d. Campagne de financement : M. El Haje, Mme Bassema Mustapha et Mme Mohamed Ahmed se proposent.
- e. Cour d'école: quelques élèves sont déjà dans le comité et travaillent avec la direction sur ce projet.
- f. Sécurité : Mme Siham Benyoucef

8. Message de la direction:

- a. Plan d'amélioration: Clientèle: Il y a un ajout de 100 élèves cet année par rapport à l'an dernier. Ce plan est basé sur des données. Les résultats des QRE pour l'année 2016-2017 sont présentés.
- b. Nouvelles Classes:
 - i. Nous avons ouvert une nouvelle classe de 2e année
 - ii. Nous avons ouvert une classe de 7e année
 - iii. Nous avons ouvert une 5e année à demi-temps (c.-à-d. français est divisé entre les deux enseignants et 2 fois par semaine les mathématiques sont enseignées par M. Saleh. Un nouveau local a été ouvert pour la demi-temps.
 - iv. Demain la classe jumelée de 3e et 4 e déménage au premier étage. Cette classe fut choisie puisqu'elle fut reconnue comme l'une des plus autonomes.
 - v. Il y aura probablement une 4e classe de Maternelle-Jardin dans les prochaines semaines.
- c. Don de livres de l'école Mauril-Bélanger à la bibliothèque, les livres qui n'ont pas été gardés dans la bibliothèque ont été distribués vers les classes.
- d. Programme de repas chauds comme Mazolla, Subway et Pita Pit : Un sondage pourrait être envoyé aux parents pour évaluer leur intérêt.
- e. Directives au portail des parents : il est possible que l'école offre une soirée d'information d'utilisation du portail et possiblement de combiner avec un tutorat sur le Google Classroom.

9. Dates des prochaines réunions : le lundi est suggéré comme soir de réunion. Les dates seront décidées par la direction et envoyées par courriel sous peu.

10. Marcheton est proposé pour le 18 octobre 2017. Un formulaire papier sera envoyé aux parents dans la prochaine semaine.

11. Levée de la séance: 21h09