# Procès-verbal #1 ~ 2017-2018~

# Réunion du Conseil d’école

# L’Odyssée – École du monde de l’I.B.

# 09/27/17

**Présent:**

Sylvie Pinel; Karine Lampron-Comtois; Lori-Ann Teevens; Jacynthe Chapdelaine; Jean-Marc Baqué; Richard Léger; Neima Issaq; Patricia Auger; Lidia Smith; Frédéric-François Desmarais

**1. Adoption de l’ordre du jour**

Modification proposée par Lori-Ann Teevens de rapporter les élections à la fin de la réunion pour assurer plus de participation (quelques membres en retard).

Adoptée par M. Desmarais.

**2. Approbation du rapport annuel**

Rapport annuel préparé par la présidente.

Approbation proposée par Patricia Auger et appuyée par Lidia Smith.

Lori-Ann Teevens envoie le rapport au conseil scolaire en mettant Mme Pinel en copie conforme.

**3. Sujets abordés par la direction.**

**a) Engagement des parents :**

* 14 parents se sont présentés à l’élection du conseil d’école.
* En respectant les règlements du ministère concernant les conseils et pour encourager la participation parmi les parents, Mme Pinel offre une solution.
* Les 3 parents non-élus peuvent participer en tant que membres sans droit de vote à moins qu’un des membres élus doit s’absenter pour les raisons de travail ou d’autres urgences.
* Nous allons faire une pige au hasard pour décider quel membre non-élu aurait le droit de vote pour les membres élus qui sont absents.
* Proposé par M. Desmarais.
* Accepté par Mme Auger.

**b) Portatives** :

* Les portatives sont en train d’être recouvertes.

**c) Robotique et bibliothèque :**

* Les matériaux pour les classes de robotique seront mis dans des chariots, et le chariot pourra ainsi être livré aux salles de classe. La classe de robotique prendra place dans les classes titulaires.
* La bibliothèque sera encadrée dans une locale dédiée.

**d) Besoins de l’école**

* Mme Chapdelaine fera un sondage avec les enseignants pour établir les besoins.

**e) Défilé de Noel:**

* Le conducteur du camion est prêt pour nous aider encore cette année
* Il nous faut un sous-comité.
* M. Baqué va prendre responsabilité pour le sous-comité avec l’assistance de M. Desmarais.

**5. Horaire des réunions**

Les réunions prendront place sur les dates suivantes. Toutes les réunions commenceront à 18h30 et termineront à 20h.

* 18 octobre
* 15 novembre
* 21 février
* 18 avril
* 16 mai

**6. Sous-comités**

Chaque membre sera responsable pour une activité ou un dossier pendant l’année.

Lori-Ann Teevens va envoyer une liste de dossiers, et chaque membre va indiquer leur dossier.

**7. Décision: Campagne de financement d’automne**

* Lori-Ann Teevens a envoyé une liste de campagnes pour l’automne.
* Mme Auger a proposé celui de fundscrip.
* Lori-Ann Teevens et Mme. Auger vont travailler ensemble pour s’assurer du bon déroulement de la campagne.

**8. Sujets abordés par la représentante des enseignants**

* Mme Chapdelaine sera notre représentante pour l’année.
* Elle va travailler avec les enseignants pour avoir une liste de besoins.
* Changements concernant les portfolios électroniques. La permission pour les photos ne peut pas avoir des conditions (seulement pour les besoins pédagogiques, mais non pour le Facebook etc.). C’est impossible de gérer.
* Mme Teevens et M. Léger vont décider s’ils veulent discuter avec le conseil scolaire pour répondre aux besoins pédagogiques.

**9. Élections**

**Président:**

* M. Léger propose Jean-Marc Baqué pour président.
* Mme Auger appuie
* M. Baqué accepte.

**Vice-Presidente:**

* M. Léger propose Lori-Ann Teevens pour vice-présidente
* Mme Issaq appuie
* Mme Teevens accepte

**Secretaire:**

* Mme Teevens propose Lidia Smith.
* M. Léger appui
* Mme Smith accepte en absence (avant de quitter la réunion)

**Trésorière:**

* Nous allons confirmer que Mme Roberge veut être trésorière pendant la prochaine réunion.

**10. Date de la prochaine réunion.**

Le 18 octobre 2017 à 18h30.

**11. Ajournement**