

Procès-verbal



Conseil d'école

L'Odyssee école du monde de l'IB

Mardi 16 Avril 2019

18h15 à 19h45

Nom	Présent	Absent	Retard
Sylvie Pinel	X		
Karine Lampron-Comtois	X		
Raroule Destiné	X		
Roxane Babinska	X		
Suzanne Roberge	X		
Jean-Marc Baqué	X		
Toufic Sbeiti	X		
Neima Isaaq	X		
Patricia Griffin	X		
Marc Goldfinger		X	
Frédéric -François Desmarais	X		
David Mac Diarmid	X		
Catherine Vaudry	X		
Houda Nida	X		
Ludmilla Noisette		X	

1. Adoption / modification de l'ordre du jour

Proposé par : Roxane Babinska

Adopté par : Suzanne Roberge

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 28 février 2019

Proposé par : Neima Isaaq

Adopté par : Roxane Babinska

3. Sujets abordés par la Direction d'école

a) Sondage sur les animaux aidants dans les écoles

Mme Pinel explique que Mme Lucie Lahaie lui a fait parvenir un lien pour un sondage consultatif sur les animaux aidants dans les écoles. Le sondage, mené par le CEPEO, est demandé par le gouvernement de l'Ontario, qui veut changer sa loi (*Loi sur l'éducation*) à ce sujet.

Mme Pinel va envoyer le lien par courriel aux membres du conseil cette semaine.

b) Système de comportement de l'école : présenté par Karine Lampron-Comtois

Mme Lampron-Comtois présente le système de comportement de l'école, avec documents à l'appui. Elle explique que des pôles de résolution de conflit (avec adulte à proximité) sont disséminés dans l'école et dans la cour d'école, et que les élèves sont au courant de l'existence et du fonctionnement de ces pôles.

Ce système sert à régler des problèmes dans la cour d'école et dans la salle de classe, grâce à une solution pacifique.

Une TES en habiletés sociales peut aller dans la salle de classe pour offrir une formation à l'enseignant. Le but est d'amener les élèves à essayer diverses stratégies et à trouver la meilleure solution pour tout le monde.

L'objectif est que ce système de comportement fasse partie de la culture de l'école, que tous les intervenants et membres du personnel de l'école partagent un même vocabulaire, fonctionnent de la même manière.

Mme Pinel ajoute qu'elle a vu le système à l'œuvre dans une classe de maternelle et qu'elle a pu constater que même les enfants de cet âge sont en mesure de l'appliquer. Il est simple et efficace.

M. MacDiarmid et Mme Nida trouvent que ce système est projet génial et qu'il offre de bons outils.

M. Baqué demande que les outils (documents) soient partagés aux parents.

Mme Pinel explique qu'il y a des contraintes de partage liées aux droits d'auteur sur les pictogrammes.

Mme Babinska juge que ce système est tout simplement magique dans la cour et la classe.

Mme Vaudry suggère d'en parler en début d'année aux parents.

Mme Pinel précise que l'école dispose d'un outil semblable spécifiquement dédié à l'intimidation. Dès que celui sur la résolution de conflit sera bien maîtrisé et implanté dans

l'école, l'outil sur l'intimidation sera également implanté.

4. Subvention PEP

Gestion du temps – Retour de M. Baqué

Douze parents ont participé aux soirées sur la gestion du temps. M. Baqué a été très satisfait par la présentation et souligne la qualité du manuel partagé aux parents. Ce manuel peut être partagé avec les parents (dans le contrat avec l'intervenante).

Le budget a été respecté.

Les parents participants ont répondu à un sondage après les activités : leurs commentaires étaient positifs. Ils ont souligné que certains des sujets abordés étaient différents de leurs attentes.

Certains parents ont suggéré que cette activité soit plutôt offerte un samedi (matin ou après-midi), en une seule rencontre, car devoir se déplacer deux fois en semaine est ardu pour la gestion familiale ; ils auraient préféré que tout se fasse en une seule rencontre.

Mme Houda a beaucoup apprécié les deux soirées.

Mme Pinel n'était pas présente aux soirées, mais elle trouve que le document partagé avec les parents est très intéressant.

M. Baqué précise qu'on ne sait pas encore si le programme de subvention sera reconduit l'an prochain.

5. Mise à jour/ Amendement Budget

Décision Achat Cuisine Extérieure Maternelle /Jardin

a) Budget

Mme Isaaq présente les chiffres du budget à jour, sans l'entrée d'argent liée à la vente de fromage (autour de 1000\$).

b) Cuisine extérieure

Les membres discutent de l'achat de la cuisine extérieure.

M. Baqué présente deux propositions de produits offerts par le fournisseur.

Mme Griffin mentionne qu'il faudra prévoir d'équiper la cuisine (pour ne pas que ce soit un espace vide). Mme Pinel rappelle les contraintes de sécurité (rien d'attaché, risque d'étouffement, ou si oui, selon des normes bien précises).

M. Sbeiti se demande s'il ne vaudrait pas mieux recommencer le projet de construction du début, tel qu'il avait été prévu. Mme Pinel rappelle que l'entrepreneur sera le même et le résultat, tout aussi décevant.

Mme Houda se demande si ces produits sont couverts par une garantie pour usage commercial ; elle offre de vérifier cette information.

M. Sbeiti et Mme Houda vont former le sous-comité pour finaliser ce projet (achat d'une cuisine extérieure et d'équipement pour y jouer) ; le budget est de 3000\$.

6. Horaire BBQ / installations structures/

Mme Pinel explique que le BBQ ne peut pas commencer à 16 h 30.

Les membres discutent de l'horaire du BBQ ; il se tiendra de 17 h 30 à 19 h 30, le 13 juin 2019.

On devra s'assurer auprès de la compagnie que les structures seront bel et bien prêtes à être utilisées à 17 h 30.

En l'absence de M. Goldfinger, Mme Griffin expose les derniers développements : la machine à crème glacée n'est plus disponible pour le 13 juin. Cependant, nous pourrions avoir un chariot de gâteries glacées, avec un retour sur les ventes de 10%, sans qu'un minimum de ventes soit exigé.

Les membres demandent que soient vérifiés deux éléments :

- Pas d'arachides ni de noix dans les produits ;
- Personnel francophone.

Il faudra avertir les parents de la présence de ce chariot (paiement en argent comptant seulement).

Mme Pinel rappelle de bien distribuer les équipements de nourriture sur le terrain lors du BBQ pour éviter les trop gros attroupements.

Mme Griffin transmettra toutes ces informations à M. Goldfinger.

7. Participation AGA PPE 31 mai/ 1^{er} et 2 Juin Toronto Assemblée Générale Annuelle des Parents Partenaires en Éducation

M. Baqué va envoyer par courriel aux membres les informations concernant la prochaine assemblée annuelle PPE. Mme Houda aimerait connaître les sujets sur lesquels l'assemblée devra voter, afin que les membres du comité puissent en discuter entre eux et prendre position si nécessaire. M. Baqué explique que le contenu de l'assemblée est accessible sur le site Web de PPE.

M. Sbeiti parle de son expérience de l'an passé : il a beaucoup aimé participer à cet événement, très bien organisé.

M. Baqué demande que toute personne intéressée à participer à la rencontre comme représentante de l'école se manifeste par courriel dans les prochains jours. Si nous n'avons pas de représentant sur place, nous perdrons notre droit de vote pour cette assemblée.

8. Club Écolo Mme Babinska

Mme Babinska parle du projet des mercredis sans déchet (dîners), qui sera de retour après Pâques de façon régulière.

Un lien sera fait entre Mme Babinska et M. Goldfinger pour le BBQ.

9. Tour de table

a) Profil de direction

M. Baqué rappelle que les membres peuvent lui envoyer tout commentaire concernant le profil de direction par courriel.

b) Alarme d'incendie

M. MacDiarmid souligne l'excellent travail fait par le personnel de l'école lors de la plus récente alarme incendie, déclenchée quelques minutes avant la fin des classes. Il était présent à l'école et a été très impressionné par le déroulement.

Mme Pinel explique que cet événement leur a fait prendre conscience que des éléments restent à améliorer si jamais une réelle alarme se déclençait à cette heure-là, au sujet des présences, des autobus, entre autres. L'école devrait bien étudier ce qu'elle pourrait faire de mieux en de telles circonstances, même s'il est vrai que dans l'ensemble, tout s'était bien déroulé.

c) Gestion des arrivées et des départs

M. Sbeiti remercie le personnel pour la gestion efficace, efficiente et agréable des arrivées et des départs (parents en voiture) dans le stationnement.

Mme Pinel et Mme Lampron-Comtois mentionnent que l'école travaille fort pour mettre en place une façon de faire fonctionnelle et acceptable pour le voisinage et les parents.

M. Desmarais pense que la promotion du TrottiBus peut faire partie de la solution.

10. Ajournement

Prochaine rencontre : mardi 21 mai 2019.