

Original
Signé
16-2-10

École secondaire publique L'Héritage

Réunion du Conseil d'école 2015-2016

Centre Huguette-Burroughs, 18 h 30 à 20 h

Compte rendu du 18 novembre 2015

1. Mot de bienvenue : Bienvenue à notre invitée Mme Gina Roach de Spinners.
2. Présence / constatation du quorum
Il est proposé que Mme Hunt demeure comme représentante non-enseignant et que Mme Meilleur soit secrétaire et trésorière.
Proposé par Mme Razeau
Appuyé par Mme Desrosiers
Adopté à l'unanimité

Présents : M. Génier, M. Juneau, Mme Roy, Mme Desrosiers, Mme Clément, Mme Razeau, Mme Labrecque, Mme Delova, Samuel Gagnon, Vincent Blais, Patrick Mondoux, Mme Meilleur, Mme Hunt, Mme Théorêt, Mme Gina Roach
Absences : Mme Anderson, Mme Martineau, Erik Ronkin

3. Adoption de l'ordre du jour
Proposé par Patrick Mondoux et appuyé par M. Juneau

Point	Suivi(s)	Responsable(s) du suivi - Action
4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 30 septembre 2015	Dorénavant, il faut signer les futurs procès-verbaux à la réunion suivante pour entériner, avec initiales sur chaque page et signature à la fin. proposé par Samuel Gagnon appuyé par Mme Desrosiers adopté à l'unanimité	
5. Menu Spinners	Une copie du menu est disponible au bureau. On rappelle qu'il y a une possibilité de menu sans gluten ou Halal sur demande. Le déjeuner est servi aussi sur demande. Présentement, nous n'offrons pas de pizza mais il est convenu que nous l'essayerons 1 fois aux 2 semaines (les jeudis aux deux semaines).	Gina : <ul style="list-style-type: none">- Lundi nous testerons un nouveau formulaire pour les élèves qui veulent placer une commande à l'avance. (jusqu'à Noël).- Les jeudis aux 2 semaines, il y aura

		<p>de la pizza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un menu révisé se fera bientôt pour les parents/élèves. <p>Eric/Tyanna : Feront l'annonce à partir de demain</p>
6. États financiers 2015-2016	<p>voir feuilles ci-jointes (450\$+819,20\$)</p> <p>adopté à l'unanimité</p>	
7. Rapport des élèves de l'intermédiaire Rapport des élèves du secondaire	<p>Les élèves se servent des iPads en classe, mais ne peuvent pas enregistrer avec les applications actuelles. Il faudra trouver une façon d'utiliser « Google drive » sur les iPads tout en pouvant se déconnecter de son compte par la suite.</p> <p>Nous avons reçu d'autres micro-ondes à la cafétéria pour remplacer ceux qui étaient désuets.</p> <p>L'école a organisé une sortie à l'Institut du fleuve, une journée à l'envers, la sortie « We Day » et une présentation sur le respect et la tolérance.</p> <p>Le championnat SDG volleyball garçons seniors a été remporté par les Dragons. ils se rendront à EOSSA le 19 novembre. Patrick Mondoux relate que les élèves ont apprécié regarder la joute de volleyball.</p>	<p>Eric : Fera une demande pour une formation à l'intermédiaire sur les façons efficaces d'accéder au compte Google.</p> <p>Eric : Fera une annonce, de réchauffer quelques plats à la fois et précisera que les micro-ondes sont un privilège et non un droit donc les élèves doivent bien s'en servir. Le concierge vérifiera la prise.</p>
8. Rapport de la représentante du PPE et de la représentante communautaire	<ul style="list-style-type: none"> • Mme Delova rapporte que les parents sont engagés, Elle reçoit des sondages et des courriels. • Mme Razeau présente une idée pour les collectes de fonds. Il y a une autre école qui organise les collectes de fonds tout en permettant à l'élève de décider envers quels buts il ou elle aimerait contribuer (sports, arts, etc). De plus, un pourcentage de l'argent amassé va vers les coûts liés aux sorties ou sports (etc.) de cet élève. Ce format pourrait motiver les élèves et augmenter la participation. Il faudrait déterminer quelques buts parmi lesquels les élèves pourraient choisir. 	<p>Patricia M.: Voir si c'est possible de faire des comptes par élève pour les fonds prélevés par chacun.</p> <p>Patricia T: Sonder le GDE et les élèves pour arriver à quelques priorités pour les prélèvements de fonds.</p>

<p>9. Rapport des enseignants et rapport du personnel non-enseignant</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport des enseignants. Les enseignants poursuivent leur participation aux CAP de littératie. Une deuxième rencontre a eu lieu et avait comme objectif de trouver des stratégies de littératie en classes et voir les effets positifs chez les élèves. Les enseignants sont allés observer dans les classes des autres afin de voir la mise en application des différentes stratégies à différents niveaux scolaires. L'expérience d'échanger avec les autres a été enrichissante. • Rapport du personnel non-enseignant: La grève zèle est maintenant terminée pour le SCFP. Le tout est de retour à la normal pour la conciergerie et le secrétariat. Les éducatrices sont encore en grève zèle. 	
<p>10. Rapport de la direction</p>	<ul style="list-style-type: none"> • M. Génier explique que L'Héritage a un plan d'amélioration et les CAP en font partie. Le but du plan d'amélioration est de favoriser la collaboration entre les enseignants, faire de l'interdisciplinarité et développer les stratégies de rétroaction. • En ce qui a trait aux absences des enseignants, les cas particuliers devraient être adressés à la direction lors d'une rencontre individuelle. M. Juneau souligne sa préoccupation que les enseignants suppléants n'assurent pas un suivi en ce qui a trait au rangement de l'équipement. 	<p>Eric: Expliquera aux concierges qu'ils auront à débarrasser la salle d'équipement pour les suppléants. Ils auront ensuite à le barrer à nouveau à la fin du cours.</p>
<p>11. Dossiers en cours</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Piste</u> : Il y aurait du ciment brisé et il y a une bosse sur la piste. La compagnie reviendra faire du nivelage au printemps. Ils vont aussi semer pour le gazon à ce moment. • <u>Collecte de fonds</u> : Il est proposé d'avoir 2 ou 3 idées de collectes de fonds. Cela ne devrait pas être uniquement pour les sportifs, il faut que ce soit équitable pour tous les 	<p>Eric : Fera le suivi pour le béton et le gazon</p> <p>Eric/Tyanna : Faire des suivis avec le personnel pour ajouter des mérites pour amélioration/progrès/etc. au Gala du mois de juin.</p>

	<p>élèves. Il faudra se prendre au début de l'année pour approuver les choix et le plan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Gala des mérites :</u> Le but était de démontrer aux élèves qu'ils sont également reconnus pour leurs succès académiques. Il est suggéré de revoir les types de mérites qui sont remis aux élèves. Nous pourrions aussi souligner les progrès et efforts chez certains élèves. • <u>GDE :</u> Il y aura une journée pyjamas et un déjeuner crêpes pour souligner la journée de l'enfant le 19 novembre (le 20 novembre est une journée pédagogique). • <u>Fours micro-ondes :</u> Une annonce sera faite pour rappeler aux élèves de s'en servir de façon responsable. Les dons de micro-ondes seront acceptés. • <u>Créer des attentes ou clarifier les règlements:</u> Pour les sorties au dîner : Le suivi ira à l'an prochain. Le formulaire et la politique seront révisés. • <u>Site web :</u> Le site web est fonctionnel et continuera d'être amélioré et alimenté. Nous sollicitons la rétroaction des parents 	
<p>12. Nouveaux dossiers</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 12.1 Préoccupations 2015-2016 : Aucune nouveauté • 12.2 J'ai été approché par un ou des parents : Aucune nouveauté • 12.3 Sécurité à l'école : Un parent a observé que la porte extérieure du gymnase a été laissée ouverte pendant les heures de cours. • 12.4 Profil de la direction : Il est proposé de changer le mot « enfant » à « élève ». proposé : Mme Roy appuyé : Mme Desrosiers adopté à l'unanimité 	<p>Eric : Fera un suivi avec le personnel pour la porte du gymnase.</p> <p>Patricia M : Fera le changement au profil de la direction avant de faire</p>

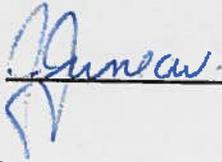
		signer M. Juneau
13. Correspondance	<ul style="list-style-type: none"> • Lettre du Ministère : jusqu'au 15 janvier pour faire un suivi pour une bourse pour jeune bénévole 	Éric : Fera un suivi avec Mme Lalancette
14. Prochaine rencontre	mercredi 20 janvier 18 h 30	

Proposé par : Mme Labrecque

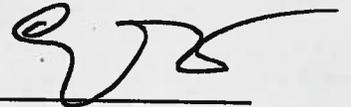
Appuyé par : Mme Delova

Ajourné à 20 h 55

Signature du président :



Signature de la direction :



Date : 16-02-10

